



ROTEIRO PARA A INSCRIÇÃO DO PROPONENTE E APRESENTAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR:

NOME: Centro de Educação Infantil Municipal Dona Paulina
ENDEREÇO: Rua João José Rodrigues, s/nº, Bairro Boa Vista
NÍVEIS E MODALIDADES DE ENSINO OFERTADOS: Educação Infantil – Creche
QUANTIDADE DE TURMAS POR ETAPAS, MODALIDADES DE EDUCAÇÃO E TURNO DE FUNCIONAMENTO: Grupo 01 período integral, Grupo 02 período integral, Grupo 03 período integral
QUANTIDADE DE PROFESSORES EM EXERCÍCIO DA DOCÊNCIA (EFETIVOS E TEMPORÁRIOS): 6 professores regentes, 01 professora de Ensino da Arte, 01 Professor de Educação Física, 02 Professores de Educação Especial, 06 Auxiliares de Sala e 02 Auxiliares de Ensino
QUANTIDADE DE PROFESSORES EM OUTRAS ATIVIDADES NA UNIDADE ESCOLAR: 0
QUANTIDADE TOTAL DE SERVIDORES: 26



FORMAÇÃO ACADÊMICA (DIRETOR ESCOLAR):

GRADUAÇÃO: Pedagogia

INSTITUIÇÃO: UNINTER

ANO DE CONCLUSÃO: 2015

ESPECIALIZAÇÃO 1: Educação Infantil, Anos iniciais e Educação Especial

INSTITUIÇÃO: Faculdade de Ensino Superior Dom Bosco

ANO DE CONCLUSÃO: 2016

ESPECIALIZAÇÃO 2: Direito Educacional

INSTITUIÇÃO: ISEP

ANO DE CONCLUSÃO: Em curso

MESTRADO:

INSTITUIÇÃO:

ANO DE CONCLUSÃO:

DOUTORADO:

INSTITUIÇÃO:

ANO DE CONCLUSÃO:

PÓS-DOUTORADO:

INSTITUIÇÃO:

ANO DE CONCLUSÃO:



PREFEITURA DE
BIGUAÇU

**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BIGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**CAMINHANDO JUNTOS: UMA GESTÃO COMPROMETIDA COM A QUALIDADE
DA EDUCAÇÃO INFANTIL**

**BIGUAÇU (SC)
2023**



1. INTRODUÇÃO

A Educação Infantil desempenha um papel vital no desenvolvimento das crianças em sua fase inicial de vida, portanto trabalhar com esta primeira etapa da educação básica, mais precisamente com bebês e crianças bem pequenas que se compõe o Centro de Educação Infantil Municipal Dona Paulina é um grande desafio, exigindo habilidades e responsabilidades, pois é neste estágio que as bases do aprendizado, do desenvolvimento sócioemocional e do crescimento intelectual são estabelecidas, reconhecendo a importância deste período apresento este plano de gestão visando direcionar e aprimorar os métodos pedagógicos para estimular o desenvolvimento integral e saudável das crianças.

Este plano de trabalho para o biênio 2024/2025 é o resultado de um compromisso com a qualidade da educação infantil e da compreensão de que cada criança merece um início sólido no seu percurso de aprendizagem. O objetivo é criar um ambiente seguro, inclusivo e enriquecedor para todas as crianças, além de valorizar o corpo docente que faz a mediação das vivências e aprendizagens. A partir disto espero estabelecer diretrizes claras para o desenvolvimento de práticas educativas, respeitando a individualidade e a diversidade de cada criança e promover assim o seu crescimento holístico.

Sendo assim delineei metas e estratégias focadas em alcançar meu propósito e fortalecer a colaboração entre educadores, pais e comunidade, partindo dos princípios de uma liderança democrática, valorização dos profissionais da instituição, qualidade do ensino, embasados no comprometimento, inovação e integração. Para que tudo que está neste plano se concretize precisarei do apoio e parceria da comunidade escolar bem como toda equipe pedagógica, como bem coloca Paulo Ricardo Zargolin “A gestão democrática não se efetivará por decreto, portarias ou por resoluções, mas pelo processo de participação coletiva dos envolvidos no processo educativo.”



2. OBJETIVO GERAL

Propiciar um trabalho democrático, no comprometimento com o processo de aprendizagem e desenvolvimento, buscando a formação integral da criança, por meio da articulação coletiva, colocando em prática ideias levantadas pelo grupo, incentivando o compromisso dos envolvidos e garantindo um ambiente seguro, acolhedor e enriquecedor para as crianças.

3. DIAGNÓSTICO DA UNIDADE ESCOLAR

O Centro de Educação Infantil Municipal Dona Paulina está localizada na Rua João José Rodrigues, s/nº, Bairro Boa Vista no município de Biguaçu, estado de Santa Catarina, seu CEP é 88.160-000 e telefone (48) 3094-4139. A instituição foi criada em 15 de outubro de 1988, era conhecida como Creche Dona Paulina, em homenagem a governanta da casa paroquial que prestava serviço social e voluntária na paróquia São João Evangelista em Biguaçu, sendo a partir de 1998, por meio da lei municipal nº 1197/98, passou a se chamar Centro de Educação Infantil Municipal (CEIM) “Dona Paulina”, registrada em cartório.

O CEIM é composto atualmente por 26 funcionários em sua grande maioria efetivos, 50 crianças frequentando em período integral, divididos em 03 grupos: G1 com 15 crianças, G2 com 15 crianças e G3 com 20 crianças.



3.1 DIMENSÃO SOCIOECONÔMICA

De acordo com as informações contidas nas fichas de matrículas, as 50 famílias atendidas pela instituição, grande parte residem próximo ao CEIM, nos seguintes bairros: Boa Vista, Universitário, Vendaal, Rio Caveiras e Fundos. A ocupação dos responsáveis se dá na área de comércio, servidores públicos e autônomos, sendo a renda familiar em média 54% de 02 a 04 salários mínimos, 24% de 01 a 02 salários mínimos e 22% de até 01 salário mínimo, contudo 18% declaram que recebem bolsa família.

As famílias são constituídas em sua maioria de pais casados ou em união estável e em média 70% tem mais de um filho, a base da faixa etária dos responsáveis está acima dos 25 anos. Quanto às etnias cerca de 10% são pardos e 90% brancos.

3.2 DIMENSÃO PEDAGÓGICA

A vertente pedagógica é considerada uma das áreas mais importantes da gestão escolar, pois esta diretamente relacionada com a atividade principal da instituição que é a promoção da aprendizagem das crianças e contribuir com sua formação. Foi partindo desse pressuposto que o presente trabalho está pautado no Projeto Político Pedagógico (PPP) da unidade escolar, na Proposta Curricular de Biguaçu, bem como nos documentos regulatórios para a educação infantil – Referencial Curricular Nacional para educação Infantil (RCNEI)(BRASIL 1988); Diretrizes curriculares para educação infantil (DCNEI)(BRASIL 2009); Lei de diretrizes e base da educação nacional (LDBEN), Lei n.º 9.394/96 (BRASIL, 1996) e Base nacional comum curricular(BNCC 2017) .

A minha principal missão enquanto gestora é garantir o direito às crianças de forma indissociável o cuidar e educar, para ampliar suas experiências, conhecimentos e habilidades, em parceria com o corpo docente, por meio de projetos que buscam potencializar o crescimento significativo das mesmas em suas múltiplas dimensões, buscando-se a adoção de aulas lúdicas, dinâmicas e criativas.



A confiança e afetividade entre professor/criança são primordiais para que o desenvolvimento se concretize.

Em relação à equipe escolar é relevante destacar que a equipe pedagógica atualmente é pouco engajada a participar de eventos e cursos propostos pelo, visto isso é necessário continuar incentivando a participação nas formações continuadas oferecida pela Secretária Municipal de Educação (SEMED), e também oportunizar formações dentro do CEIM, bem como formações online que buscam as necessidades da instituição. Proporcionar interação e discussões dos professores de áreas e professores regentes, juntamente com a equipe gestora. Buscar um ambiente adequado e acolhedor para os profissionais da instituição, respeitando suas necessidades, aspirações, questionamentos, e quando possível proporcionar momentos de interação e descontração promovendo assim o bem estar físico e mental.

Os planejamentos das propostas pedagógicas é uma tabela/modelo já construída com o grupo docente e Especialista em Assuntos Educacionais que atende aos campos de experiências e objetivos da BNCC, sendo feitos mensalmente e divididos por semanas. É construído em conjunto entre professoras de ambos os turnos, levando em consideração que a instituição atende apenas crianças de período integral, esse planejamento é postado no sistema Betha e revisado pela Especialista em Assuntos Educacionais.

Baseado na observação e interação diária a avaliação se dá mediante acompanhamento e registros escritos, por fotos e vídeos, do desenvolvimento, sem o objetivo de promoção, seleção ou classificação e destinada a auxiliar o processo de aprendizagem, onde também o professor pode adequar suas práticas conforme as necessidades que surgem diariamente.

As matrículas são oferecidas no último trimestre do ano vigente, de acordo com orientação vinda da SEMED que determina datas e períodos, respeitando primeiramente o zoneamento da instituição.

Continuarei oportunizando a participação da comunidade nas assembleias/reuniões de pais e demais eventos proporcionados pela instituição escolar. As portas do CEIM estarão abertas a todos os seguimentos da comunidade promovendo uma maior interação.

3.3 DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

O corpo docente é formado por 06 professoras regentes, todas pedagogas e com especialização, sendo uma ACT substituindo uma professora que está gozando de licença prêmio, 01 professora efetiva de Ensino da Arte com formação em Artes Visuais, 01 professor efetivo de Educação Física com formação na área específica, 06 Téc. em Magistério Auxiliar de Sala na sua grande maioria com curso superior em pedagogia e todas efetivas, 03 merendeiras sendo apenas uma ACT, 03 serventes sendo uma readaptada e um ACT para substituí-la, 01 Especialista em Assuntos Educacionais, 01 diretora ACT, 01 Técnica em Educação ACT e 02 Auxiliares de Ensino efetivas.

O horário de funcionamento do CEIM é das 07h00min às 19h00min sendo o atendimento em período integral para todas as turmas, a instituição dentro do possível adequou-se à Instrução Normativa nº 001/2023/SEMED.

As matrículas e demais documentações, como PPP e regimento interno encontram-se na secretaria da instituição e podem ser solicitados pelos professores e pelos pais, sendo o PPP com sua última atualização em 2019 e não tem impresso na instituição.

A maioria das decisões atualmente restringem-se à equipe gestora, existindo pouca oportunidade de envolvimento dos demais funcionários nas decisões como: organização e escolha do tema do desfile cívico; lembrancinhas das datas comemorativas e alguns detalhes como a alimentação das festas da família.

Os profissionais da instituição se relacionam bem. Existem algumas pequenas dificuldades encontradas em relação ao período integral das crianças, pois em cada período existem profissionais diferentes, práticas pedagógicas distintas, e o compartilhamento de ideias, crianças e seus pertences causam alguns conflitos. Inclusive pela falta de tempo que os profissionais têm entre a troca de turno, sendo necessária utilização de caderno de anotações o que não é tão eficaz quanto o diálogo, e sente-se falta de um documento norteador da Educação Infantil em período integral no município.



3.4 DIMENSÃO FINANCEIRA

A boa aplicação dos recursos financeiros precisa ser compromissada, eficiente e transparente, seguindo os princípios legais morais e impessoais. É necessária uma efetiva participação da comunidade escolar nas decisões relacionadas às prioridades do CEIM bem como a prestação de contas. O CEIM conta geralmente com verbas provenientes do Programa Dinheiro Diretas na Escola (PDDE), além de verbas adquiridas pela Associação de Pais e Professores (APP) e demais contribuições espontâneas.

Quando necessário acionarei a SEMED com recursos e mão de obra para sanar as necessidades que surgirão ao longo da gestão. Todas as ações serão planejadas com a participação da equipe/comunidade escolar para depois serem executadas e posteriormente fazer a prestação de contas de forma transparente e eficiente. Buscarei recursos quando necessário em parceria com a iniciativa privada ou com o comércio local, visando suprir as necessidades da unidade escolar, tais como: aquisição de materiais didático-pedagógico; materiais diversos; reparos nas instalações; investimento em segurança e acessibilidade para toda a comunidade escolar.

3.5 DIMENSÃO FÍSICA

O terreno onde o CEIM se encontra possui topografia plana é uma área de 650,18m com 174,8m de área construída. O prédio é de alvenaria, constituído por 01 sala de direção, 03 salas de aula sendo apenas uma com banheiro infantil anexo a ela, 01 banheiro adequado para adultos, 04 banheiros para as crianças, 01 depósito para produtos de limpeza, 01 dispensa para armazenamento de alimentos, 01 cozinha, 01 corredor, 01 refeitório, e existem dois espaços de lazer externos, um deles na lateral do prédio com espaço amplo que possui 04 balanços, casinha alta com escorregador (sem telhado, danificado pelo tempo), um parque completo com túnel; escorregador; ponte de arame e balanço, 01 palco pequeno, e um parque



menor nos fundos do prédio para as crianças do G1 que conta com 01 escorregador, 01 balanço, 01 cavalinho, este se encontra em estado precário, a precariedade deste parque infantil põe em risco a integridade física das crianças. Ambos os parques são arborizados com 03 grandes árvores, o chão é coberto por pedriscos.

No ano de 2013, o CEIM passou por uma reforma, quando foi ampliado o refeitório, a cozinha, dispensa para alimentos, colocado mais uma janela na sala da frente, reforma dos banheiros infantil e dos adultos, troca do telhado e pintura geral do prédio. Em 2017 foram instaladas câmeras de monitoramento eletrônicas e alarme, no ano de 2018 não foi mais necessário o trabalho do vigilante que foi transferido para o setor de monitoramento.

Já em 2022 foi feita algumas mudanças necessárias para implementação das turmas de G1, G2 e G3 em período integral deixando as salas de aula completas e preparadas para receber esta nova faixa etária. Em duas das salas foi feita uma bancada de mármore com banheira, pia e trocador; instalados nichos nas paredes; aquisição de 50 camas infantis; 15 cadeiras de alimentação para bebês; além da pintura interna de toda a instituição e em 2023 foi colocadas portas de alumínio embaixo da bancada de mármore das salas, instalado um bebedouro e voltamos a ter vigilante na instituição.

Atualmente a instituição tem todas as aberturas em situação precária. A cozinha possui boa condição de higiene e fica anexa ao refeitório, contendo mesas e bancos que não suprem as necessidades, pois não comporta o número de crianças atendidas, sendo necessários rodízios nas refeições o que causa atrasos nos horários de rotina da instituição. Faz-se necessário com urgência uma sala de professores sendo que a unidade escolar não dispõe de espaço adequado para o cumprimento de hora atividade, está segue sendo feita no corredor da instituição, dificultando a concentração e produção destes por falta de espaço adequado. Em relação à acessibilidade para pessoas com deficiência é nula, visto que não há nem rampa para a entrada na instituição.



4. METAS

- I. Durante os dois anos da gestão, pretendo proporcionar condições que visam melhorar o ensino para que deste modo a aprendizagem seja um processo natural e de construção contínua do saber.
- II. Promover o aperfeiçoamento dos educadores, durante todo o ano letivo.
- III. Participar da feira de matemática, noite da dança e outros eventos que surgirem ao longo do ano.
- IV. Propiciar aos professores momentos de reflexão contínua sobre suas práticas; trabalho em equipe e compartilhamento de experiências, promovendo assim melhorias por meio de uma avaliação pedagógica constante.
- V. Auxiliar os professores na construção de rotinas significativas.
- VI. Promover encontros para socialização entre outros CEIMs do município, tanto para crianças quanto para equipe escolar.
- VII. Revisar e atualizar o PPP e regimento interno, juntamente com a equipe e comunidade escolar durante toda a gestão.
- VIII. Zelar pelo acolhimento e bem-estar de todas as crianças, funcionários e famílias.
- IX. Planejar ações com a participação da comunidade escolar, bem como equipe pedagógica para serem executadas ao longo da gestão.
- X. Incentivar as famílias na contribuição espontânea da APP, gerenciando de forma eficiente e transparente.



- XI. Investir em recursos e materiais pedagógicos adequados e melhoria do espaço.
- XII. Prever e planejar recursos financeiros para as modificações necessárias nas dependências do CEIM.
- XIII. Quando necessário buscar junto a SEMED recursos e mão de obra para sanar as necessidades que surgirão ao longo da gestão e às necessidades já existentes.
- XIV. Buscar recursos quando necessário, em parceria com a iniciativa privada ou com o comércio local, que serão destinados visando suprir as necessidades da unidade escolar, tais como: aquisição de materiais didático-pedagógico; aquisição de materiais diversos; reparos nas instalações; investimento em segurança e acessibilidade para toda a comunidade escolar.
- XV. Conscientizar a comunidade escolar sobre a importância da coleta seletiva e promover a melhoria da qualidade de vida, sendo feita essa implementação da coleta seletiva ainda no primeiro semestre do ano de 2024.



5. AÇÕES

AÇÃO 1: Incentivar a participação nas formações continuada oferecidas pela SEMED, e oferecer aperfeiçoamentos dentro da instituição por meio de cursos, palestras, estudos coletivos e individuais, observando sempre as necessidades da instituição e do momento atual.

Objetivos Específicos:	Promover o aperfeiçoamento do corpo docente e toda equipe.
Período:	Durante toda a gestão
Público-Alvo:	Equipe pedagógica
Recurso:	Parceria com a SEMED, instituições públicas e privadas
Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora

AÇÃO 2: Revisão e atualização do PPP periodicamente com equipe escolar e convidando a comunidade escolar para participação, ressaltando sempre a importância deste documento pois ele ajuda a nortear os caminhos que queremos seguir.

Objetivos Específicos:	Oportunizar a revisão e atualização do PPP com equipe e toda comunidade escolar, elaborando coletivamente normas, estabelecendo regras e ações para o decorrer do ano letivo.
Período:	Durante toda a gestão
Público-Alvo:	Comunidade escolar
Recurso:	PPP e documentos norteadores



Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora
--------------------------------	----------------

AÇÃO 3: Propiciar um ambiente receptivo, agradável e alegre.

Objetivos Específicos:	Transformar e conservar o ambiente escolar em um local acolhedor, agradável e feliz.
Período:	Durante todo o período de gestão
Público-Alvo:	Comunidade escolar
Recurso:	Decoração do ambiente
Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora e escolar

AÇÃO 4: Promover a participação ativa do CEIM quando solicitado/convidado.

Objetivos Específicos:	Incentivar o corpo docente a participar da feira de matemática, formações e outros eventos que surgirem.
Período:	Durante toda a gestão
Público-Alvo:	Equipe pedagógica
Recurso:	Apontamentos do bom desempenho e trabalho que desenvolvem com as crianças.
Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora

AÇÃO 5: Traçar estratégias juntamente com o corpo docente para criar rotinas significativas, diferenciadas e com integração, levando em consideração que as crianças ficam em período integral no CEIM e precisam de diferentes estímulos.

Objetivos Específicos:	Elaborar estratégias juntamente com o corpo docente para criar rotinas significativas,
-------------------------------	--



	diferenciadas e com socialização.
Período:	Primeiro semestre do ano letivo (2024 e 2025)
Público-Alvo:	Equipe pedagógica
Recurso:	Materiais didáticos, livros, brinquedos e etc.
Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora

AÇÃO 6: Oportunizar momentos de socialização e interação das crianças do CEIM Dona Paulina com outros ambientes, bem como da equipe escolar também.

Objetivos Específicos:	Proporcionar momentos de socialização em outras instituições de ensino, bem como parques e locais públicos do município para as crianças compartilharem vivências e conhecer novos espaços e culturas.
Período:	Ao menos um por ano
Público-Alvo:	Crianças e Equipe pedagógica
Recurso:	Planejamento e transporte
Responsáveis pela Ação:	Equipe pedagógica e Equipe Gestora

AÇÃO 7: Realizar momentos que proporcionem uma autoavaliação, permitindo assim uma reflexão crítica sobre nossas práticas pedagógicas, sobre a forma como pensamos, sentimos, agimos e como vemos o mundo, ela pode promover também mudanças e transformações.

Objetivos Específicos:	Proporcionar aos professores momentos de reflexão por meio de uma autoavaliação.
Período:	Ao final de cada semestre
Público-Alvo:	Inicialmente com a equipe pedagógica



Recurso:	Ficha de autoavaliação
Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora

AÇÃO 8: Buscar a participação espontânea das famílias nas contribuições da APP, por meio de recados nas agendas, transparência dos recursos utilizados e apresentando os resultados dos investimentos.

Objetivos Específicos:	Incentivar as famílias na contribuição espontânea da APP
Período:	Durante toda a gestão
Público-Alvo:	Famílias
Recurso:	Bilhetes, computador, impressora
Responsáveis pela Ação:	Equipe Gestora

AÇÃO 9: Angariar fundos além da APP, por meio da realização de fotos temáticas de cada criança (páscoa e natal) para serem vendidas por um preço acessível às famílias interessadas, também através de brechós nas festas da família com roupas recebidas de doação. O valor arrecadado poderá ser destinado a melhorias como: compra de 01 data show; pintura preta em algumas paredes para fazer de quadro negro; uma rampa de acesso na entrada do CEIM; caixa de areia para o parque, novos balanços e reparos do parque pequeno; aquisição de material didático- pedagógico; novos brinquedos adequados para cada faixa etária; festas/eventos para as crianças e equipe escolar; dentre outras ideias que irão surgir. E posteriormente fazer a prestação de contas de forma transparente e eficiente.

Objetivos Específicos:	Promover campanhas para angariar fundos e suprir necessidades do cotidiano escolar.
Período:	Páscoa, Natal e festas da família.
Público-Alvo:	Comunidade escolar



Recurso:	Painel decorativo, celular ou máquina fotográfica, impressão ou revelação de fotos, roupas doadas.
Responsáveis pela Ação:	Equipe escolar

AÇÃO 10: Conscientizar a equipe escolar, bem como toda a comunidade sobre a coleta seletiva no nosso bairro que acontece toda segunda feira, salientando a importância ambiental da destinação adequada dos recicláveis.

Objetivos Específicos:	Introduzir na rotina do CEIM a coleta seletiva e a conscientização sobre o tema.
Período:	Implementação ainda no primeiro semestre de 2024; coleta toda segunda feira conforme cronograma municipal do caminhão de coleta seletiva para o bairro Boa Vista
Público-Alvo:	Toda equipe escolar
Recurso:	Mais lixeiras para a separação do lixo orgânico, vidros e demais reciclados.
Responsáveis pela Ação:	Equipe escolar em colaboração com o caminhão de coleta seletiva municipal e/ou com alguém da comunidade que trabalhe com reciclados.



6. AVALIAÇÃO DO PLANO

A avaliação do plano dar-se-á periódica e democraticamente, ao longo de cada ano letivo, por toda a comunidade escolar, elencando os pontos positivos e negativos da gestão, por meio de registros escritos com elogios, sugestões e críticas, possibilitando assim uma gestão participativa, podendo mobilizar, criar e propor alternativas aos problemas que surgirem.

A avaliação será de grande importância, pois estarei sempre analisando os avanços e retrocessos, revendo então as metas, objetivos e ações e junto com a comunidade escolar, verificando quais estão sendo alcançado, o que precisará para alcançar alguns, pensando em melhorar e acrescentar o que for necessário se adequando sempre a realidade da instituição e o momento atual, buscando assim novas alternativas e possibilitando o fortalecimento de vínculos através de uma comunicação eficiente.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este plano foi elaborado norteando-se no PPP da instituição; na Proposta Curricular de Biguaçu; por meio de um diagnóstico feito de acordo com os dados de matrículas de cada criança; observando os anseios dos profissionais; realidade da instituição e o meio onde está inserida. Foi assim que encontrei subsídios para a elaboração das minhas metas, ações e objetivos, acreditando no fortalecimento das instâncias que integram de forma democrática a construção de uma instituição de Educação Infantil pública participativa e de qualidade.

Espero que esse plano de gestão nos garanta trabalhar em harmonia, para oportunizar experiências de aprendizagens significativas para as crianças, num ambiente agradável, lúdico e interativo, buscando alternativas para envolver cada vez mais as famílias na unidade escolar, caminhando juntos para construção de um ambiente de cooperação e transparência nas diversas atividades desenvolvidas pela escola.



8. REFERÊNCIAS

- Base Nacional Comum Curricular –BRASIL - 2017
- CEIM DONA PAULINA - Projeto Político Pedagógico – Biguaçu - 2019
- Diretrizes Curriculares para Educação Infantil – BRASIL – 2009
- Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional - Lei n.º 9.394/96 – BRASIL - 1996
- Proposta Curricular de Biguaçu - 2022
- Referencial Curricular Nacional para educação Infantil - BRASIL – 1988
- ZAGOLIN. Paulo Ricardo- Frase retirada do site “PENSADOR” – acesso em:
20/10/2023